



## Description du poste

INTITULÉ DU POSTE:	Spécialiste en Gestion de Projet Code: 07.1.1
DÉPARTEMENT:	Unité Renforcement des Capacités & Gestion des Projets & Coopération Technique
RATTACHÉ À:	Chef de l'Unité RCGPCT

### POINTS SAILLANTS DU POSTE

Assurer une coordination et une supervision efficaces de la mise en œuvre pratique des projets et des études définis dans le plan stratégique de l'APPO et dans ses programmes d'activités, depuis le début jusqu'à leur conclusion.

### RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

1. Participer à la préparation du Programme de Travail du Secrétariat de l'APPO sur la base des discussions et propositions des Ministères et du Conseil Exécutif.
2. Participer au suivi de la mise en œuvre du Programme de Travail de l'Organisation et aider à assurer la livraison en temps voulu de toutes les obligations du projet et préparer les rapports intermédiaires, à mi-parcours et d'achèvement du projet.
3. Superviser les projets techniques conjoints entre les Pays Membres de l'APPO et coordonner les différents événements internationaux de l'APPO (conférences, séminaires, ateliers, réunions).
4. Préparer les décisions sommaires, les comptes rendus des réunions de coordination, les rapports d'avancement, les notes d'information sur les projets/études en liaison avec les groupes de travail.
5. Aider au développement de partenariats avec les universités et les institutions de recherche.
6. Aider à la hiérarchisation, la coordination et l'exécution pratique des nouveaux Programmes d'activités de l'APPO dans le cadre du Plan Stratégique de l'APPO.
7. Effectuer toute autre tâche confiée par les supérieurs hiérarchiques concernés.

### CONDITIONS REQUISES

**Qualifications universitaires** : Diplôme universitaire en Économie, Ingénierie, Gestion de projet ou Sciences connexes.

**Expérience** : Un minimum de cinq (5) ans d'expérience variée, après qualification dans des domaines connexes dans une entreprise internationale, une entreprise nationale ou une agence gouvernementale.

### SPÉCIALISATIONS DE FORMATION

- Excellente connaissance de la gestion de projets et de la mise en œuvre de programmes.
- Une bonne connaissance de l'industrie pétrolière est souhaitable.
- Bonne connaissance des outils informatiques de Gestion de Projet.

**NB : Tranche d'âge : De 35 à 55 ans.**